

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

***A MECSEKNÁDASD-HIDAS SZOCIÁLIS INTÉZMÉNYFENNTARTÓ
TÁRSULÁS INTÉZMÉNYEKÉNT MŰKÖDŐ***

MECSEKNÁDASDI GONDOZÁSI KÖZPONT

***IDŐSEK, FOGYATÉKOSAK BENTLAKÁSOS ELLÁTÁSÁT
KÉRELMEZŐK
ÉS AZ***

***ELLÁTÁSBAN RÉSZESÜLŐ GONDOZOTTAK
VALAMINT***

***HOZZÁTARTOZÓIK
RÉSZÉRE***

2022.

Tartalom

Tartalom	2
ADATKEZELŐ	3
ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK	3
FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK	4
AZ ADATKEZELÉS LEHETSÉGES JOGALAPJAI.....	6
I. SZERZŐDÉSES VISZONYON ALAPULÓ ADATKEZELÉS	7
II. JOGSZABÁLYON ALAPULÓ, KÖTELEZŐ ADATKEZELÉS.....	9
III. AZ ÉRINTETT HOZZÁJÁRULÁSÁN ALAPULÓ ADATKEZELÉS.....	13
AZ ÉRINTETT JOGAI, JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉGEI	14
ADATVÉDELMI INCIDENS	16
AZ ÉRINTETT JOGORVOSLATI JOGA	16
AZ ADATKEZELŐNÉL KIJELELT ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ.....	17
ADATBIZTONSÁG	17
A TÁJÉKOZTATÓ MÓDOSÍTÁSA.....	18

ADATKEZELŐ

Adatkezelő:

Mecseknádasd-Hidas Szociális Intézményfenntartó Társulás intézményeként működő

neve: **Mecseknádasdi Gondozási Központ**

székhelye: 7695 Mecseknádasd, Rákóczi F. u. 2-4.

levelezési cím: 7695 Mecseknádasd, Rákóczi F. u. 2-4.

képviseli: Farkasné Jakab Eszter intézményvezető

Honlap cím: <https://www.mecseknadasd.hu/szocialis-gondozasi-kozpont>

e-mail: gondozasikozpont@mecseknadasd.hu

telefonszám: +36 30 768 7845

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

Jelen Tájékoztató célja, hogy az Adatkezelő az ellátást kérelmezők a gondozottak és hozzátartozóik számára átláthatóvá tegye az adatkezelési eljárásokat, biztosítsa a személyes adatok kezelésével összefüggő védelemhez kapcsolódó elvek és szabályok érvényesülését.

Az Adatkezelő alapvető célja, hogy minden esetben, tiszteletben tartsa a természetes személyek alapvető jogait és szabadságát, különösen, ami a személyes adataik védelméhez való jogukat illeti.

Az Adatkezelő az **Érintettek** (ellátott/gondozott, kérelmező és hozzátartozóik) személyes adatait a jelen Adatkezelési Tájékoztatóban (a továbbiakban: Tájékoztató) foglalt módon, a hatályos jogszabályok, így különösen a lentebb megjelölt jogszabályok rendelkezéseinek megfelelő módon kezeli.

Az Adatkezelő tájékoztatja az Érintettet, hogy az adatkezelés jogszerűségére vonatkozó rendelkezéseket elsődlegesen

- az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 Rendelete (általános adatvédelmi rendelet, angol nevén: General Data Protection Regulation, a továbbiakban: **GDPR**) és
- az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotv.**)

tartalmazzák.

Ezenkívül az egyéb speciális területekre, jogviszonyokra vonatkozó jogszabályok is állapítanak meg adatvédelmi tárgyú szabályokat:

- a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: **Szt.**),
- az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény (a továbbiakban: **Eü.tv**)
- a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999.(XI.24.) SzCsM rendelet (a továbbiakban **9/1999.SzCsM rendelet.**);

- 1/2000.(I.7.). SzCsM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről (a továbbiakban: **1/2000.SzCsM rendelet.**)
- 36/2007. (XII. 22.) SZMM rendelet a gondozási szükséglet, valamint az egészségi állapoton alapuló szociális rászorultság vizsgálatának és igazolásának részletes szabályairól (a továbbiakban: **36/2007. SZMM rendelet**)
- a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság ajánlása az előzetes tájékoztatás adatvédelmi követelményeiről (továbbiakban: **NAIH ajánlás**)

A Tájékoztatóban foglaltak meghatározzák az Érintettek részére az Adatkezelő által kezelt személyes adatainak körét, az adatkezelés célját, jogalapját és módját. A Tájékoztató célja továbbá, hogy az Érintett megismerhesse az adatkezeléssel kapcsolatos jogait, illetve jogérvényesítésének lehetséges módjait.

Mindezek mellett az Adatkezelő figyelembe veszi az adatvédelemért felelős hatóság (Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság) tájékoztatóit, valamint a nyilvánosságra hozott bírói gyakorlatot is. Az Adatkezelő különösen fontosnak tartja a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnak az előzetes tájékoztatás adatvédelmi követelményeiről szóló ajánlásában is kiemelt közérthetőség és átláthatóság követelményének megfelelést, és azt, hogy ezáltal az Érintett minél teljesebb és átfogóbb képet kaphasson személyes adatainak kezeléséről.

FOGALOMMEGHATÁROZÁSOK

Adatállomány: az egy nyilvántartó-rendszerben kezelt adatok összessége.

Adatfeldolgozás: az adatkezelési műveletekhez kapcsolódó technikai feladatok elvégzése, függetlenül a műveletek végrehajtásához alkalmazott módszertől és eszköztől, valamint az alkalmazás helyétől, feltéve, hogy a technikai feladatot az adatokon végzik.

Adatfeldolgozó: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely az adatkezelő nevében személyes adatokat kezel.

Adatkezelés: a személyes adatokon vagy adatállományokon automatizált vagy nem automatizált módon végzett bármely művelet vagy műveletek összessége, így a gyűjtés, rögzítés, rendszerezés, tagolás, tárolás, átalakítás vagy megváltoztatás, lekérdezés, betekintés, felhasználás, közlés továbbítás, terjesztés vagy egyéb módon történő hozzáférhetővé tétel útján, összehangolás vagy összekapcsolás, korlátozás, törlés, illetve megsemmisítés.

Adatkezelő: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, amely a személyes adatok kezelésének céljait és eszközeit önállóan vagy másokkal együtt meghatározza; ha az adatkezelés céljait és eszközeit az uniós vagy a tagállami jog határozza meg, az adatkezelőt vagy az adatkezelő kijelölésére vonatkozó különös szempontokat az uniós vagy a tagállami jog is meghatározhatja.

Adatmegsemmisítés: az adatokat tartalmazó adathordozó teljes fizikai megsemmisítése.

Adattovábbítás: az adat meghatározott harmadik személy számára történő hozzáférhetővé tétele.

Adattörlés: az adatok felismerhetetlenné tétele oly módon, hogy a helyreállításuk többé nem lehetséges.

Adatvédelmi incidens: az adatok biztonságának olyan sérülése, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közzétételét vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Adatvédelmi tisztviselő: az adatkezelő adatkezelési tevékenységének ellenőrzését és felügyeletét hivatali kötelezettsége keretében ellátó, autonóm jogállású személy, aki az adatkezelőnél folyó adatkezelési és adatvédelmi tevékenységét szakmai tanácsokkal, útmutatásokkal segíti.

Adatzárolás: az adat azonosító jelzéssel ellátása további kezelésének végleges vagy meghatározott időre történő korlátozása céljából.

Címzett: az a természetes vagy jogi személy, közhatalmi szerv, ügynökség vagy bármely egyéb szerv, akivel vagy amellyel a személyes adatot közlik, függetlenül attól, hogy harmadik fél-e. Azon közhatalmi szervek, amelyek egy egyedi vizsgálat keretében az uniós vagy a tagállami joggal összhangban férhetnek hozzá személyes adatokhoz, nem minősülnek címzettnek; az említett adatok e közhatalmi szervek általi kezelése meg kell, hogy feleljen az adatkezelés céljainak, megfelelően az alkalmazandó adatvédelmi szabályoknak.

Érintett: azonosított vagy azonosítható természetes személy.

Érintetti jogok: a személyes adatainak kezelésével érintett természetes személyt személyes adatainak kezelése kapcsán megillető jogosultságai.

Felügyeleti hatóság: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH), mely közigazgatási eljárás keretében jár el a személyes adatok védelme, illetve az Európai Unió belüli szabad áramlásának biztosítása érdekében autonóm közhatalmi szervként.

Harmadik személy: olyan természetes vagy jogi személy, aki vagy amely nem azonos az érintettel, az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval.

Hozzájárulás: az érintett akaratának önkéntes, konkrét és megfelelő tájékoztatáson alapuló és egyértelmű kinyilvánítása, amellyel az érintett nyilatkozik vagy a megerősítést félreérthetetlenül kifejező cselekedet útján jelzi, hogy beleegyezését adja az őt érintő személyes adatok kezeléséhez.

Személyes adat: azonosított vagy azonosítható természetes személyre – az érintettre – vonatkozó bármely információ; azonosítható az a természetes személy, aki közvetlen vagy közvetett módon, különösen valamely azonosító, például név, szám, helymeghatározó adat, online azonosító vagy a természetes személy testi, fiziológiai,

genetikai, szellemi, gazdasági, kulturális vagy szociális azonosságára vonatkozó egy vagy több tényező alapján azonosítható.

Tiltakozás: az érintett nyilatkozata, amellyel személyes adatainak kezelését kifogásolja, és az adatkezelés megszüntetését, illetve a kezelt adatok törlését kéri.

AZ ADATKEZELÉS LEHETSÉGES JOGALAPJAI

Az adatkezelésnek több lehetséges feltétele, jogalapja van, ezek legalább egyike szükséges ahhoz, hogy az adatkezelés jogszerű legyen.

Egyfelől maga az Érintett is hozzájárulhat személyes adatai kezeléséhez, ebben az esetben ez az önkéntes hozzájárulás teremti meg az Adatkezelő számára a jogalapot.

Másfelől bizonyos egyéb célból az Érintett kifejezett hozzájárulásának hiányában is kezelhetők a személyes adatai.

Az Érintett kifejezett hozzájárulása hiányában is kezelhetők a személyes adatai, ha

- az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az Érintett az egyik fél, vagy az a szerződés megkötését megelőzően az Érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges;
- az adatkezelés az Adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;
- az adatkezelés az Érintett vagy egy másik természetes személy létfontosságú érdekeinek védelme miatt szükséges;
- az adatkezelés közérdekű feladat végrehajtásához szükséges, vagy
- az adatkezelés az Adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges, kivéve, ha ezen érdekekkel szemben elsőbbséget élveznek az Érintett olyan érdekei vagy alapvető jogai és szabadságai, amelyek személyes adatok védelmét teszik szükségessé.

Az Adatkezelő által nyújtott szociális ellátás igénybevétele önkéntes, az Érintett vagy törvényes képviselője, hozzátartozója saját belátása szerint dönt a szolgáltatás igénybevételéről. Az ellátás igénybevétele esetén az adatkezelés – a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja alapján – az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges.

Az adatkezelés során a GDPR 9. cikk (1) bekezdésében foglalt – a személyes adatok különleges kategóriáinak a kezelése is megvalósul, mint az egészségügyi, vallási- világnézeti adatok. Ezen adatok kezelése a GDPR 9. cikk (2) bekezdés b) pontjában meghatározottak szerint történik:

„b) az adatkezelés az adatkezelőnek vagy az érintettnek a foglalkoztatást, valamint a szociális biztonságot és szociális védelmet szabályozó jogi előírásokból fakadó kötelezettségei teljesítése és konkrét jogai gyakorlása érdekében szükséges, ha az érintett alapvető jogait és érdekeit védő megfelelő garanciákról is rendelkező uniós vagy tagállami jog, illetve a tagállami jog szerinti kollektív szerződés ezt lehetővé teszi;”

Az alábbi jogszabályok alapozzák meg az adatkezelés jogalapját:

- Szt. 20.§ (1)-(2) és (4) bekezdés b)-d) pontja;
- 9/1999. SzCsM rendelet és annak mellékletei, valamint,
- az 1/2000. SzCsM rendelet mellékletei melyek az ellátottakat/gondozottakat érintő adatkezeléseket, adatköröket állapítanak meg, melyek kezelését az Adatkezelő intézmény köteles teljesíteni.

Az adatkezelések általános célja

Az Adatkezelő a személyes adatokat mindenkor kizárólag előre meghatározott célból, a szükséges mértékben, jog gyakorlása és kötelezettség teljesítése érdekében kezeli. Az adatkezelésnek minden szakaszában meg kell felelnie az adatkezelés céljának, az adatok felvételének és kezelésének tisztességesnek és törvényesnek kell lennie. A személyes adat csak a cél megvalósulásához szükséges mértékben és ideig kezelhető. Adatkezelő belső utasításokban szabályozza, hogy csak az adatkezelési cél elérésében közreműködő, ahhoz szükséges címzettek kezeljék az adatokat.

Az Adatkezelő a személyes adatokat a GDPR rendelkezéseinek megfelelően kezeli.

Az Érintettek adatkezelésének általános célja az ellátottakkal kapcsolatos bejelentések elvégzése, nyilvántartások vezetése az idősek, ellátottak megfelelő színvonalú ellátása.

Az adatkezelés helye

Az Adatkezelőnél az Érintettek személyes adatainak a kezelése a Mecseknádasdi Gondozási Központ székhelyén és a feladatellátási helyén történik. Az Adatkezelő az adatkezelés során a személyes adatok a jogszabályi előírásnak megfelelően hozzáférhetővé teszi a fenntartó – Mecseknádasd-Hidas Szociális Intézményfenntartó Társulás - és a fenntartó gazdálkodását végző Mecseknádasdi Közös Önkormányzati Hivatal részére.

I. SZERZŐDÉSES VISZONYON ALAPULÓ ADATKEZELÉS

A GDPR 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szabályozza a szerződéses jogalapot: az adatkezelés olyan szerződés teljesítéséhez szükséges, amelyben az érintett az egyik fél, vagy a szerződés megkötését megelőzően az érintett kérésére történő lépések megtételéhez szükséges. A GDPR 44. preambulumbekkezdés is ezen adatkezelési jogalaphoz kapcsolódik mely szerint: „az adatkezelés jogszerűnek minősül, ha arra valamely szerződés vagy szerződéskötési szándék keretében van szükség.”

Az Adatkezelő és az Érintett között létrejövő szerződés keretében szabályozza az ellátás feltételeit, körülményeit.

A kezelt adatok köre

	Megállapodás kapcsán kezelt személyes adatok köre
Adatkezelés jogalapját megállapító jogszabály	<ul style="list-style-type: none"> • A GDPR 6. cikk (1) bekezdésének b) pontja szabályozza a szerződéses jogalapot.
Ellátást igénybe vevő	<ul style="list-style-type: none"> • neve; • születési neve, • lakcíme, • telefonszáma, • anyja neve, • születési hely, időpontja, • személyi igazolvány száma, • TAJ száma, • nyugdíjas törzsszáma, • állampolgársága, • nem magyar állampolgár útlevel/tartózkodási engedély száma, • esetleges gondnokság megléte, • cselekvőképességének mértéke, • megőrzésre átvett értékek, vagyontárgyak.
Ellátást igényvevő legközelebbi hozzátartozójának	<ul style="list-style-type: none"> • személyes adatai
Tartásra kötelezett (hozzátartozó vagy gondnok)	<ul style="list-style-type: none"> • személyes adatai
A gondozott temettetését vállaló	<ul style="list-style-type: none"> • személyes adatai
Az egyéni gyógyszer-szükséglet és a személyi térítési díj egy részének átvállaló	<ul style="list-style-type: none"> • személyes adatai
A térítési díj megfizetőjének	<ul style="list-style-type: none"> • neve, • születési hely, idő, • anyja neve, • lakcíme.
Adatkezelés célja:	az Érintett idősothtoni elhelyezésének biztosítása során felmerülő egészségügyi, mentális, gondozói feladatok megfelelő biztosítása.
Adat nyilvántartásának módja:	papíralapú, illetve elektronikus formában történik

Adatkezelés időtartama:	A kezelt személyes adatokat a gondozotti jogviszony megszűnésétől számított 5 évig kerül megőrzésre, kivéve, ha jogszabály ennél hosszabb megőrzési időt ír elő bizonyos személyes adatokat tartalmazó dokumentumok megőrzésére.
--------------------------------	--

II. JOGSZABÁLYON ALAPULÓ, KÖTELEZŐ ADATKEZELÉS

Fontos kiemelni azt az eseteket, amikor egy-egy konkrét jogszabály teremti meg a lehetőséget az adatkezelésre. Ezt kötelező adatkezelésnek is nevezik, mivel az adatkezelő ilyenkor nemcsak jogosult az adatkezelésre, hanem a jogalkotó kötelezettségként, elvégzendő feladatként jelöli meg számára az adatkezelést. Az Érintett ellátott, az Adatkezelővel megkötött megállapodás követően az ellátás igénybevétele során megvalósul a jogszabályon alapuló, kötelező adatkezelés.

Az Adatkezelő az Szt 20.§ (1)-(2) és a (4) bekezdés b-d) pontja alapján meghatározott ellátotti/gondozotti jogok érvényesülésének elősegítésének céljából kezeli a személyes adatokat.

Az adatkezelés jogalapja: Az Adatkezelő az idősotthoni gondozás ellátása, valamint az ellátás kérelmezése során a személyes adatokat GDPR (1) bekezdés c) pontja alapján kezeli:

- c) az adatkezelés az adatkezelőre vonatkozó jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges;

A kezelt adatok köre

	Jogszabály alapján kezelt adatok köre
Adatkezelés jogalapját megállapító jogszabályok	<ul style="list-style-type: none">• A GDPR 6. cikk (1) bekezdésének c) pontja szabályozza a jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges jogalap.
Gondozást megelőző adatok kezelése során a 9/1999.SzCsM rendelet 1 melléklete alapján a kérelmező	<ul style="list-style-type: none">• neve (születési név):• születési hely, idő:• lakóhely:• Társadalombiztosítási Azonosító Jel:• esettörténet (előzmények az egészségi állapotra vonatkozóan):• teljes diagnózis (részletes felsorolással, BNO kóddal):• prognózis (várható állapotváltozás):• ápolási-gondozási igények:• speciális diéta:• szenvedélybetegség:• pszichiátriai megbetegedés:• fogyatékoság (típusa, mértéke):• demencia:

	<ul style="list-style-type: none"> gyógyszerszedés gyakorisága, várható időtartama (pl. végleges, időleges stb.), valamint az igénybevétel időpontjában szedett gyógyszerek:
<p>Gondozást megelőző adatok kezelése során a 36/2007. SZMM rendelet 3. melléklete alapján a Kérelmező</p>	<ul style="list-style-type: none"> neve: születési hely, idő: lakóhely: törvényes képviselőjének neve, elérhetősége, a kérelmező tevékenységi funkcióinak értékelése: a napi életvitelével kapcsolatos tevékenységek ellátási módjával kapcsolatos adatok. (étkezés, öltözés, tisztálkodás...)
<p>Gondozást megelőző adatok kezelése során az Sztv. 117/B §.-a alapján</p>	<ul style="list-style-type: none"> Az ellátást igénylő, az ellátott vagy a térítési díjat megfizető más személy írásban vállalhatja a mindenkori intézményi térítési díjjal azonos személyi térítési díj megfizetését.
<p>Gondozást megelőzően és felülvizsgálat esetén kezelt adatok az Sztv. 119/C § (1) és (2) bekezdése alapján</p>	<ul style="list-style-type: none"> Az intézmény vezetője az intézményi ellátás nyújtásának megkezdését megelőzően megvizsgálja az ellátást igénylő havi jövedelmét, jelentős pénzvagyont és jelentős ingatlanvagyonát. Az intézmény vezetője a térítési díj felülvizsgálatakor megvizsgálja az ellátott havi jövedelmét és pénzvagyont.
<p>Előgondozás és a gondozás során kezelt adatkezelése</p> <p>a 9/1999.SzCsM rendelet 2 melléklete alapján</p>	<ul style="list-style-type: none"> 1. Az ellátást igénybe vevő adatai: <ul style="list-style-type: none"> név: lakcím: családi helyzete: családi állapota: iskolai végzettsége foglalkozása 2. Lakáskörülményre vonatkozó adatok: <ul style="list-style-type: none"> lakás tulajdoni jellege lakókörnyezet minősége: lakás állapota: 3. Családi körülményekre vonatkozó adatok: <ul style="list-style-type: none"> legközelebbi hozzátartozói (elérhetőség, cím, telefonszám): közös háztartásban élő gondoskodásra szoruló hozzátartozó: 4. Szociális helyzetére vonatkozó adatok: Részesült-e az igénybevételt megelőző 6 hónapon belül egyéb ellátásban 5. Egészségi állapotára vonatkozó gondozói vélemény:

	<ul style="list-style-type: none"> • mozgásképeség: • érzelmi állapot: • segédeszköz használata: • szenzoros funkciók (hallás, látás, szaglás, ízézés): • magatartás, kommunikációs készség: • 6. Cselekvőképességet érintő gondnokság alatt áll-e? <ul style="list-style-type: none"> • ha igen, gondnok neve, címe: • a gondnokság típusa : • 7. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételeéről szóló rendeletben előírt kapcsolatfelvétel ideje, módja <ul style="list-style-type: none"> • a szociális ellátást biztosító személlyel, intézménnyel: • települési önkormányzattal: • háziorvossal, kezelőorvossal: • gyámhivatallal: • törvényes képviselővel, hozzátartozóval: • 8. Az elhelyezéssel kapcsolatos adatok: <ul style="list-style-type: none"> • a beköltözéséhez segítség szükséges-e (ha igen, milyen típusú): • milyen tárgyakat kíván magával vinni beköltözéskor: • az igénybe vevőnek a beköltözés időpontjára vonatkozó nyilatkozata: • a beköltözéssel kapcsolatos egyéb megjegyzés: • milyen segítségnyújtást igényel az intézményben: • elhelyezéssel kapcsolatos kérése: • életvitele, jellemző szokásai • szabadidő eltöltésének módja • kapcsolatteremtő képessége: • látogatók várható száma, látogatás gyakorisága: • saját ruházattal rendelkeznek-e: • esetleges eltávozásra vonatkozó igénye: • hitéleti tevékenység gyakorlására vonatkozó igény • az elhelyezéssel kapcsolatos egyéb megjegyzés:
<p>Szt. 20.§ 1)-2) és 4) bekezdés b-d pontja alapján</p>	<ul style="list-style-type: none"> • a kérelmező természetes személyazonosító adatai és Társadalombiztosítási Azonosító Jele, • a kérelmező telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye, értesítési címe, • a kérelmező állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása, a szabad mozgás és tartózkodás jogára vonatkozó adat,

	<ul style="list-style-type: none"> • a kérelmező cselekvőképességére vonatkozó adat, • a kérelmező törvényes képviselőjének, a kérelmező megnevezett hozzátartozójának, továbbá tartós bentlakásos intézményi ellátás esetében a kérelmező nagykorú gyermekének neve, születési neve, telefonszáma, lakó- és tartózkodási helye vagy értesítési címe, • a kérelem előterjesztésének vagy a beutaló határozat megküldésének időpontja, • soron kívüli ellátásra vonatkozó igény és • az előgondozás lefolytatásának időpontja, ha annak elvégzése kötelező. • az ellátás megkezdésének és megszüntetésének dátuma, az ellátás megszüntetésének módja, oka, • a jogosultsági feltételekre és az azokban bekövetkezett változásokra vonatkozó adatok, különösen a szociális rászorultság fennállása, a rászorultságot megalapozó körülményekre vonatkozó adatok, • bentlakásos ellátás esetén a soron kívüli elhelyezésre vonatkozó döntés, a férőhely elfoglalásának időpontja, közgyógyellátási jogosultsága.
A gondozás során az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény 25. §. (3)-(4) bekezdése alapján	<ul style="list-style-type: none"> • Az érintett beteg egészségügyi adatait annak hozzájárulása hiányában is közölni kell, amennyiben ezt <ul style="list-style-type: none"> • törvény elrendeli, • mások életének, testi épségének és egészségének védelme szükségessé teszi. • Az érintett beteg hozzájárulása nélkül a beteg további ápolását, gondozását végző személlyel közölni lehet azokat az egészségügyi adatokat, amelyek ismeretének hiánya a beteg egészségi állapotának károsodásához vezethet.
Adatkezelés célja:	Az Adatkezelő az időotthoni gondozást jogszabályban meghatározott feltételekkel és módon láthatja el, ezen feladat ellátásához szükséges körülmények megteremtése és a gondozottak megfelelő fizikai és mentális feltételeinek a biztosítása céljából kezeli a személyes adatokat, valamint az ellátáshoz való jogosultsági feltétel megállapítása céljából.
Adat nyilvántartásának módja:	papír, illetve elektronikus nyilvántartás vezetése.
Az adatkezelési időtartama:	A kezelt személyes adatokat a gondozotti jogviszony megszűnésétől számított 5 évig kerül megőrizni, kivéve, ha jogszabály ennél hosszabb megőrzési időt ír elő bizonyos személyes adatokat tartalmazó dokumentumok esetében.

III. AZ ÉRINTETT HOZZÁJÁRULÁSÁN ALAPULÓ ADATKEZELÉS

Az Érintett hozzájárulásán alapuló adatkezeléshez szükséges az, hogy az Érintett a saját akaratát félreérthetetlenül, önkéntesen és egyértelműen kinyilvánítsa, ezáltal kifejezett hozzájárulását, beleegyezését adja az őt érintő adatkezeléshez. Fontos szempont továbbá, hogy a hozzájárulást konkrét és megfelelő tájékoztatás előzze meg, azaz az Érintett a szükséges információk ismeretében dönthessen arról, hogy meg kívánja-e adni a hozzájárulását, valamint tisztában legyen azzal, hogy pontosan mihez is járult hozzá.

Az Adatkezelő az Érintett hozzájárulását főszabály szerint írásban, különleges adatok esetén pedig minden esetben írásban szerzi be. Amennyiben az Érintett személyes adatainak kezeléséhez nem írásban járul hozzá, abban az esetben a hozzájárulás megadását az Adatkezelőnek kell bizonyítania.

Az Intézmény által szervezett rendezvényen fotók és videofelvételek készülhetnek. Az Adatkezelő a rendezvényeken fotókat és videókat abból a célból készít, hogy népszerűsítse magát a közösségi oldalakon, weblapján, és hogy dokumentálja a fontosabb intézményi eseményeket. Az intézmény által szervezett nyilvános rendezvényeken egyéb résztvevők is készíthetnek fotókat, melyek felhasználására és elkészítésére vonatkozóan az Intézménynek ráhatása nincs.

A fényképek és videók az érintettek hozzájárulása alapján közzétételre kerülhetnek az interneten, az intézmény weblapján, facebook oldalán, vagy egyéb online felületeken.

ADATTOVÁBBÍTÁS, ADATBETEKINTÉS, ADATSZOLGÁLTATÁS, ADATFELDOLGOZÓK

Egyes esetekben, az Érintett adatai további adatkezelőkhöz és adatfeldolgozókhöz kerülhetnek. Adatfeldolgozó igénybevétele esetén az Adatkezelő szerződéses kötelemként előírja, hogy a szerződött adatfeldolgozó a személyes adatok védelme érdekében tartsa be a GDPR előírásait és rendelkezzen az előírt nyilvántartásokkal is

Az Adatkezelő adatfeldolgozót nem vesz igénybe.

Az Adatkezelő az Érintett személyes adatait nemcsak a jogszabály által előírt esetekben adhatja át, hanem – a szükséges mértékben, az őt terhelő jogosultságok gyakorlása és kötelezettségek teljesítése érdekében – is továbbíthatja:

- adatfeldolgozás,
- számlázás,
- könyvelés,
- követelések kezelése,
- kézbesítés, valamint

Mecseknádasdi Gondozási Központ

- jogi képviselet ellátása céljából az Adatkezelő által kiválasztott személyek és társaságok számára, továbbá
- a jogviták kezelésére jogszabály alapján jogosult szervek részére is.

Az ellátottak személyes adatait az Adatkezelő kizárólag

- a közhiteles nyilvántartásokat vezető hatóságok részre,
- az esetlegesen eljáró illetékes hatóság, rendőrség, bíróság, ügyészség, nemzetbiztonsági szakszolgálat részére,
- az ellátottak szükséges egészségügyi kezelése érdekében az érintettet ellátó egészségügyi intézmények, a kezelést végző személyek, betegszállítók
- az ellátott által megjelölt hozzátartozó továbbá a
- fenntartó – Mecseknádasd-Hidas Szociális Intézményfenntartó Társulás és a fenntartó gazdálkodását végző Mecseknádasdi Közös Önkormányzati Hivatal- részre továbbít.

A személyes adatok kezelése során az Adatkezelő az alábbi Címzettekkel közli a gondozottak személyes adatait:

Címzett	Székhelye	Személyes adat átadásának indoka:
Dr Kürthy Dániel háziorvos	7695 Mecseknádasd, Rákóczi Ferenc u. 2-4	<ul style="list-style-type: none">- Szakorvosi ellátáshoz történő hozzájutás;- rendszeres orvosi felügyelet biztosítása;- egészségügyi állapot folyamatos ellenőrzése, egészségügyi tanácsadás, valamint;- szűrések, vizsgálatok, gyógykezelés céljából.

Az Érintettek gondozásával, ellátásával kapcsolatos adatokat az Adatkezelő a Magyar Államkincstár által vezetett elektronikus nyilvántartásba a - KENYSZI Rendszerbe - köteles rögzíteni az alábbi adatok:

- a természetes személyazonosító adatai és a Társadalombiztosítási Azonosító Jele;
- lakó- és tartózkodási helye;
- állampolgársága, bevándorolt, letelepedett vagy menekült, hontalan jogállása;
- a szakosított ellátás típusa, igénybevételenek és megszűnésének időpontja.

A szociális ellátásra való jogosultság megszűnését követő 5 év elteltével a Magyar Államkincstár a nyilvántartott adatokat törli.

AZ ÉRINTETT JOGAI, JOGÉRVÉNYESÍTÉSI LEHETŐSÉGEI

Az Érintett az adatkezelés teljes időtartama alatt élhet a GDPR -ben illetve az Info tv-ben biztosított jogaival.

Tájékoztatás, Hozzáférés joga:

Az Adatkezelő tájékoztatja az Érintettet az Adatkezelőre vonatkozó adatokról, valamint az Érintett személyes adatai kezelésének részleteiről, így különösen az adatkezelés céljáról, jogalapjáról, időtartamáról, adattovábbítás esetén annak címzettjeiről. Az Adatkezelő ezen tájékoztatási kötelezettségének részben jelen Tájékoztató útján tesz eleget, azonban az Érintett jogosult egyedi tájékoztatást is kérni az Adatkezelőtől, melynek segítségével az Érintett visszajelzést kaphat az Adatkezelőtől személyes adatainak kezeléséről, és így ezekhez a személyes adataihoz, illetve kezelésük részleteihez hozzáférhet.

Helyesbítés joga:

Az Adatkezelő az Érintett kérelmére az Érintett pontatlan vagy hiányos személyes adatait helyesbíti, illetve kiegészíti.

Tiltakozáshoz való jog:

Az Érintett tiltakozhat személyes adatának kezelése ellen olyan esetekben, amikor nem ő adta meg a kifejezett hozzájárulását személyes adatainak kezeléséhez, hanem az Adatkezelő azt más jogalapról kifolyólag kezeli. Ide tartozik többek között

- a személyes adatoknak az Adatkezelő vagy harmadik személy jogos érdekén alapuló kezelése [*a GDPR 6. cikk (1) bekezdés f) pontján alapuló adatkezelés*],
- a közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges adatkezelés.

Törlés joga:

Az Adatkezelő abban az esetben, ha a törlést jogszabályi előírás nem zárja ki, a személyes adatot az Érintett kérelmére törli. Különösen akkor kerülhet sor minderre, ha az alábbi feltételek valamelyike teljesül:

- a személyes adatok kezelése jogellenes,
- az Érintett hozzájárulását visszavonja,
- az Érintett tiltakozik az adatkezelés ellen,
- a személyes adatok kezelésére már nincs szükség, vagy
- a személyes adatok törlését jogszabály vagy bírósági/hatósági határozat előírja.

Korlátozás joga:

Az Adatkezelő – az Érintett kérésére – korlátozza az adatkezelést, ha az alábbi esetek valamelyike teljesül:

- a személyes adatok pontossága vitatott (*a pontosság tisztázásáig*),
- jogellenes az adatkezelés, de az Érintett a törlést ellenzi, és helyette az adatkezelés korlátozását kéri,
- az Érintett tiltakozik az adatkezelés ellen (*a tiltakozás elbírálásáig*),
- az Adatkezelőnek nincs szüksége a továbbiakban a megadott személyes adatokra, de az Érintett jogai védelméhez azokat igényli.

Adathordozhatósághoz való jog:

Az Érintett – amennyiben személyes adatainak kezelése hozzájárulásán alapul – jogosult arra, hogy a rá vonatkozó, általa az Adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa.

ADATVÉDELMI INCIDENS

Adatvédelmi incidensnek nevezzük a biztonság olyan sérülését, amely a továbbított, tárolt vagy más módon kezelt személyes adatok véletlen vagy jogellenes megsemmisítését, elvesztését, megváltoztatását, jogosulatlan közlését vagy az azokhoz való jogosulatlan hozzáférést eredményezi.

Az Adatkezelő köteles nyilvántartást vezetni az adatvédelmi incidensekről. Ez a kötelezettség az adatfeldolgozó esetében úgy érvényesül, hogy az adatfeldolgozó köteles az adatvédelmi incidenst az arról való tudomásszerzést követően indokolatlan késedelem nélkül bejelenteni az Adatkezelőnek.

Az Adatkezelő az adatvédelmi incidensek dokumentálása mellett köteles a megfelelő folyamatokat és intézkedéseket alkalmazni abból a célból, hogy a biztonsági incidenseket időben felderítse és kezelje, valamint a jövőre nézve újbóli előfordulásukat megakadályozza.

AZ ÉRINTETT JOGORVOSLATI JOGA

Az Érintett jogainak megsértése esetén bírósághoz vagy a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat. Fontos azonban, hogy az Adatkezelő törekszik az Érintettel való együttműködésre, így érdemes először közvetlenül az Adatkezelőhöz fordulni a panasszal. Lehetséges ugyanis, hogy egy hosszadalmas hatósági vagy bírósági eljárás helyett az Adatkezelő egyből, önként orvosolja az Érintett érdeksérelmét.

Panaszát elsősorban az alábbi címen terjesztheti elő:

neve: **Mecseknádasdi Gondozási Központ**

levelezési cím: 7695 Mecseknádasd, Rákóczi F. u. 2-4.

képviseli: Farkasné Jakab Eszter intézményvezető

e-mail: gondozasikozpont@mecseknadasd.hu

telefonszám: +36 30 768 7845

Jogorvoslati lehetőséggel, panasszal a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál lehet élni:

Név: **Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság**

Székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11

Levelezési cím: 1374 Budapest Pf. 603

Telefon: 06 (1) 391-1400

Fax: 06 (1) 391-1410

E-mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

Honlap: <http://www.naih.hu>

Másrészt az Érintett, jogainak védelme érdekében bírósághoz fordulhat. A per az Adatkezelő székhelye szerinti törvényszék, azaz a **Pécsi Törvényszék (7623 Pécs, Rákóczi út 34.)** hatáskörébe tartozik. A per – az Érintett választása szerint – az Érintett lakóhelye (tartózkodási helye) szerinti törvényszék előtt is megindítható.

AZ ADATKEZELŐNÉL KIJELÖLT ADATVÉDELMI TISZTVISELŐ

Az Érintett segítséget kérhet a személyes adatainak kezelésével összefüggő döntések meghozatalában, valamint a jogainak biztosításával kapcsolatban az Adatkezelőnél az adatvédelmi tisztviselői pozíciót betöltő személytől, az alábbi elérhetőségen keresztül:

Adatvédelmi tisztviselő neve: **Nagyné Pohlen Mónika**

Adatvédelmi tisztviselő e-mail-címe: **adatvedelem@isucomp.hu**

Az adatvédelmi tisztviselő az Adatkezelő adatvédelemmel és adatkezeléssel kapcsolatos munkáját segítő, ilyen irányú szakértelemmel rendelkező személy. Az adatvédelmi tisztviselő számára az Adatkezelő köteles a szakmai függetlenséget biztosítani, így tehát az Érintettet egy, az Adatkezelőtől független, de az Adatkezelő tevékenységével kapcsolatban információkkal rendelkező személy segítheti a problémája megoldásában.

ADATBIZTONSÁG

Az Adatkezelő biztosítja, hogy az Adatkezelő azon helyiségeibe, ahol adatkezelés történik, hozzáférési jogosultsággal nem rendelkező személyek ne juthassanak be.

Az Adatkezelő az Érintett személyes adatait papír alapon és digitális formában az Adatkezelő székhelyén tárolja. Az Adatkezelő a papír alapon és a digitális formában tárolt személyes adatokat egyaránt különböző biztonsági megoldásokkal (*pl. helyiségek zárása, informatikai eszközök jelszóval és egyéb eszközökkel, szoftverekkel történő védelme, illetve egyéb biztonsági protokollok*) védi az illetéktelen hozzáféréstől.

Az Adatkezelő az adatkezelés során alkalmazott informatikai eszközöket úgy választja meg és üzemelteti, hogy biztosítsa és megőrizze a személyes adatok tekintetében

- a rendelkezésre állást, tehát az arra jogosultak szükség szerint hozzáférjenek,
- a bizalmasságot, vagyis a személyes adatok védve legyenek a jogosulatlan hozzáféréssel szemben, és
- az adatintegritást, ami védi a személyes adat teljességét.

Az Adatkezelő a legújabb technikai fejlesztések nyújtotta előnyöket is kihasználva megteszi a szükséges intézkedéseket különösen a jogosulatlan hozzáférés, manipuláció, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés, megsemmisülés vagy sérülés megakadályozása érdekében.

A TÁJÉKOZTATÓ MÓDOSÍTÁSA

Az Adatkezelő fenntartja a jogot, hogy a Tájékoztatót egyoldalúan módosítsa, mely módosításról az Adatkezelő az Érintettet a rendelkezésére álló lehetőségei szerint tájékoztatja, a módosított Tájékoztatót pedig az Érintett számára megismerhetővé és hozzáférhetővé teszi.

Ezen jogfenntartás célja, hogy az Adatkezelő egyrészt naprakészen tarthassa a Tájékoztatót, a jogszabályi változásoknak megfelelő módosítások segítségével, másrészt az esetleges hiányosságokat pótolhassa, a hibákat javíthassa, harmadrészt pedig a kialakított gyakorlatot a megszerzett tapasztalatok alapján, a jogszabályi keretek között rugalmasan felülvizsgálhassa, fejleszthesse.

Jelen Tájékoztató 2022. augusztus 10. napjától, visszavonásig érvényes.

Mecseknádasd, 2022. augusztus 10.